

CASA DI RIPOSO DI SAN GIORGIO CANAVESE
Via Michele Chiesa 21
10090 SAN GIORGIO CANAVESE (Torino)
Tel. 012432101 – fax 0124450684
E-mail: ripososangiorgio@libero.it

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI
N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI INFERMIERE – CAT. D
– Cat. Economica D1 -**

IL PRESIDENTE

rende noto che

in esecuzione della deliberazione del Collegio Commissariale n. 17 del 04 maggio 2012 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto in organico di:

- figura professionale: **Infermiere**
- categoria: **D – Pos. Ec. D1** del C.C.N.L. 2008/2009 del comparto Regioni ed Enti Locali
- caratteristiche del posto: **tempo pieno ed indeterminato – 36 ore settimanali.**

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- assegno tabellare annuo Euro **21.166,71**;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di legge;
- altri emolumenti previsti dagli accordi sindacali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.

L'orario di lavoro è articolato su sette giorni settimanali, con turnazioni ed attività lavorativa nei giorni festivi.

La selezione avverrà mediante concorso pubblico per titoli ed esami. La stessa è disciplinata dalle disposizioni del presente bando, dal regolamento dell'Ente per l'accesso all'impiego vigente, nonché dalle norme contenute nell'accordo nazionale di categoria. Si applicano altresì le disposizioni di legge e di regolamento richiamate per rinvio dalle suindicate fonti.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso sono ammessi i candidati dell'uno e dell'altro sesso (Legge 10.04.1991, n. 125).

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, sono i seguenti:

- cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea);
- età non inferiore agli anni 18;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- idoneità fisica all'impiego;
- **laurea in infermieristica triennale (1° livello) o titolo equipollente conseguito ai sensi del precedente ordinamento ed iscrizione all'albo professionale;**

Possono partecipare al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente, ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

DOMANDA DI AMMISSIONE – DATA DI SCADENZA

La domanda di ammissione al concorso, redatta su apposito modulo **allegato "B"** al presente bando, in carta libera, ai sensi dell'art.1 della Legge 23.08.1988, n. 370, **firmata dall'aspirante**, dovrà pervenire alla segreteria della "Casa di Riposo di San Giorgio Canavese", via Michele Chiesa n. 21 – CAP 10090 – SAN GIORGIO CANAVESE (Torino), entro

le ore 12.00 del giorno 21 GIUGNO 2012

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande che, purchè spedite nei termini, pervengano alla Casa di Riposo oltre il **decimo giorno** dalla data di scadenza del termine stabilito dal bando.

La domanda potrà essere recapitata con una delle seguenti modalità:

- * Direttamente alla segreteria dell'Ente mediante consegna a mano;
- * Con lettera raccomandata A.R.; in quest'ultimo caso si considerano prodotte in tempo se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- * Trasmessa alla casella di posta elettronica certificata (PEC) della Casa di Riposo di San Giorgio C.se **ripososangiorgio@actaliscertymail.it** e **firmate digitalmente**; la firma digitale integra il requisito della sottoscrizione autografa.

Si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC della Casa di Riposo di San Giorgio C.se ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, alla casella PEC della Casa di Riposo e firmate digitalmente, saranno ritenute valide ed ammissibili solo se inviate in PDF, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a casella di posta elettronica diversa da quella indicata (PEC), saranno considerate irricevibili.

Le domande di partecipazione al concorso potranno essere consegnate a mano solo ed esclusivamente nei seguenti orari e solo presso la segreteria dell'Ente:

- **dal martedì al sabato: dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**
Nel caso di consegna a mano, l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante; **il termine per la presentazione della domanda, ove cada di giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.**

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata o mediante fax al n. 0124450684 o mediante comunicazione alla casella di posta elettronica certificata (PEC) della Casa di Riposo **ripososangiorgio@actaliscertymail.it** gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso. L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verificano disguidi postali, telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportato il concorso, il nome ed il cognome del candidato.

DICHIARAZIONI RICHIESTE AI CANDIDATI

Nella domanda da redigersi in carta semplice secondo il modello **Allegato "B"**, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, **pena l'esclusione**:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) l'indicazione del concorso;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente:
 - il possesso della cittadinanza italiana (o di uno dei paesi dell'Unione Europea);
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti);
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
 - l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
 - il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487; (vds: Allegato "B" al presente bando di concorso);
 - la non destituzione o la dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
 - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione dei seguenti elementi:
 - la data di conseguimento;
 - la votazione ottenuta;
 - l'Istituto o la Scuola presso cui è stato conseguito;

- g) l'iscrizione all'albo professionale per l'esercizio della professione di infermiere;
- h) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione dei seguenti elementi:
 - date di inizio e fine di ciascun servizio;
 - qualifica di inquadramento;
- i) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili al fine della valutazione;
- j) **l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero di telefono;**
- k) l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel bando di concorso.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea che intendono presentare domanda, devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) equipollenza del titolo di studio a quello richiesto dal bando.

Saranno ESCLUSI dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti richiesti e per i quali è richiesta dichiarazione in sede di domanda.

Le domande contenenti irregolarità e/o omissioni NON sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di un documento di identità del candidato in corso di validità.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

L'amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà allegare alla domanda di concorso, in carta semplice;

- a) la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di **Euro 15,00** (Quindici/00) da versare:
 - * Presso le filiali della UNICREDIT BANCA SPA sul C/c intestato alla Tesoreria della casa di Riposo di San Giorgio C.se (TO) n. c/c **711121**;
 - * Tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente intestato alla Tesoreria della Casa di riposo di San Giorgio C.se (TO) codice IBAN **IT46M0200830910000000711121**;
 - * Tramite vaglia postale intestato a Servizio di Tesoreria Casa di Riposo di San Giorgio C.se – UNICREDIT BANCA SPA – via Carlo Alberto 1 – SAN GIORGIO C.se (TO)

Indicando come causale del versamento: (TASSA CONCORSO UN POSTO DI INFERMIERE CASA DI RIPOSO)

- b) il curriculum professionale, la cui presentazione è facoltativa; lo stesso, che deve contenere solo dichiarazioni formalmente documentate, deve essere debitamente sottoscritto;
- c) ogni altro documento che il candidato ritenga utile presentare potrà essere allegato in fotocopia; in questo caso il candidato dovrà attestare la conformità all'originale da egli posseduto. In questo caso il candidato dovrà redigere e sottoscrivere l'elenco dei documenti presentati;
- d) la fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La firma del candidato in calce alla dichiarazione NON DEVE essere autenticata.

Ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370, anche gli eventuali atti o documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

Il presente bando di concorso garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. e nel rispetto della legge 10.04.1991, n. 125.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della commissione da effettuarsi prima dell'inizio delle prove, è effettuata dalla commissione dopo le prove scritte e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie, per un totale massimo attribuibile di 10 (dieci) punti, così ripartiti:

I	Categoria – Titolo di studio	massimo punti	4
II	Categoria – Titoli di servizio	massimo punti	4
III	Categoria – Curriculum formativo e professionale	massimo punti	1
IV	Categoria – Titoli vari e culturali	massimo punti	1
	TOTALI	massimo punti	10

La valutazione dei titoli, nel rispetto dei punteggi massimi predetti, verrà effettuata secondo le modalità indicate al Capo IV "Valutazione dei titoli e degli esami" del vigente regolamento per l'accesso all'impiego della Casa di Riposo (vds. Allegato "A").

N.B. Al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti nell'allegato "A" dovranno essere indicati nell'autocertificazione resa dal candidato:

- a) per i titoli di studio: tipo di titolo di studio, data e luogo di conseguimento, valutazione;
- b) per i titoli di servizio: tipo di servizio effettuato, datore di lavoro con indicazione se pubblico o privato, qualifica e durata del servizio (date di inizio e fine);

c) per il servizio militare dovrà essere certificato quanto indicato nel foglio matricolare e precisamente: data di inizio del servizio, data di congedo, grado posseduto ed eventuali variazioni di grado succedutosi nel periodo di ferma.

Nel caso di incertezza la commissione potrà non attribuire punteggi o attribuire il punteggio minimo.

PROVE E MATERIE D'ESAME

La commissione dispone complessivamente, per la valutazione delle prove, i seguenti punteggi massimi attribuibili:

- a) punti 30 per la prova scritta
- b) punti 30 per la prova pratica
- c) punti 30 per la prova orale

a) **PROVA SCRITTA**

- materie ricomprese nei programmi di studio per infermieri;

b) **PROVA PRATICA**

- esecuzione di tecniche infermieristiche in particolare nei confronti degli anziani non autosufficienti;

c) **PROVA ORALE**

- legislazione sanitaria e sociale;
- nozioni di geriatria;
- elementi di immunologia ed epidemiologia;
- profilassi delle malattie infettive e sociali;
- assistenza sanitaria ed infermieristica in genere;
- nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle IPAB e sui servizi socio-sanitari ed assistenziali;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego.

IL DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E' FISSATO NEL MODO SEGUENTE:

PROVA SCRITTA:

16 LUGLIO 2012 – ore 9.00

Presso Salone Comunale "Falconieri", ubicato in San Giorgio C.se, via Prospero Boggio

PROVA PRATICA:

16 LUGLIO 2012 – ore 15.30

Presso Salone Comunale "Falconieri", ubicato in San Giorgio C.se, via Prospero Boggio

PROVA ORALE:

27 LUGLIO 2012 – ore 9.00

Presso locali della Casa di Riposo, ubicata in San Giorgio C.se, via Michele Chiesa 21

I candidati devono presentarsi a sostenere le rispettive prove nei giorni, nelle ore e nei luoghi sopra indicati.

Il calendario delle prove fissate dal presente bando vale come notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto i candidati ai quali non sia stata notificata l'esclusione dal concorso mediante comunicazione telegrafica, sono tenuti a presentarsi nelle date e nei luoghi sopra indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità (a pena di esclusione), senza necessità di alcun preavviso.

La NON partecipazione anche ad una sola prova di esame comporta l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove (scritta e pratica), una valutazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Eventuali variazioni delle date e dei luoghi delle prove saranno comunicati ai candidati ammessi al recapito da ciascuno indicato nella domanda con un preavviso di almeno 15 gg. prima delle date fissate per le prove.

Le prove concorsuali si svolgeranno nei termini e con le modalità indicate nel vigente regolamento per l'accesso all'impiego della Casa di Riposo.

Durante le prove i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nella sala dove si svolge la prova. In caso di violazione, la commissione dispone l'immediata esclusione dal concorso del/i contravventore/i.

I concorrenti saranno giudicati in base all'esito delle prove di esame dall'apposita commissione che stabilirà l'idoneità delle prove stesse e formulerà la graduatoria di merito, tenendo conto delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Al termine della seduta dedicata alla correzione delle prove scritta e teorico-pratica, verrà affisso nella sede della Casa di Riposo l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale ed i punteggi a ciascun candidato attribuiti.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione delle votazioni da ciascuno riportati e formerà la graduatoria provvisoria tenendo conto dei risultati ottenuti in ciascuna delle prove e dei titoli di merito; tale graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente.

All'approvazione della graduatoria definitiva provvederà il Consiglio di amministrazione dell'Ente con apposito provvedimento.

Dalla data di pubblicazione del provvedimento che approva la graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria del concorso è unica, mantiene l'efficacia per il periodo previsto dalla vigente normativa a decorrere dalla data di approvazione ed è utilizzabile per eventuali coperture di posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili o vacanti in organico alla data di approvazione del presente bando nello stesso profilo professionale.

La graduatoria può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 06.09.2001, n. 368.

La nomina del vincitore del concorso sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

Lo svolgimento delle prove di selezione avverrà con modalità che consentano ai disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con le/gli altre/i aspiranti anche sulla base di specifiche esigenze. In particolare sarà rispettato l'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati; a tal fine la/il candidata/o è tenuto a specificare nella domanda l'ausilio eventualmente necessario durante le prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice viene nominata con provvedimento del Consiglio di Amministrazione ed è così composta:

- a) dal Segretario dell'ente o suo delegato, con funzioni di Presidente;
- b) due esperti nelle materie oggetto del concorso;
- c) un segretario nella persona di un dipendente dell'ente stesso o di altro ente pubblico, di categoria superiore o pari al posto messo a concorso.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto regioni ed autonomie locali, dalle norme regolamentari dell'Ente e dalla legislazione regolante la materia.

Al positivo accertamento dei requisiti sopra indicati ed alla firma del contratto individuale di lavoro, consegue per il candidato il periodo di prova di mesi sei con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Il vincitore sarà avviato a visita medica presso il medico competente della Casa di Riposo per gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui l'interessato è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla specifica posizione, ai sensi della legge n. 81/1999 e s.m.i.

In caso di giudizio definitivo di "inidoneità totale o parziale" al posto da ricoprirsi, l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione di che trattasi.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'amministrazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio.

Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo, nella data comunicata dall'amministrazione, perderà il diritto alla copertura del posto.

L'Amministrazione dell'Ente ha la facoltà di revocare o rettificare il concorso, di prorogarne i termini di scadenza o di riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date ed i luoghi di effettuazione delle prove di esame, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorte.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere all'assunzione a suo inscindibile giudizio, nel caso intervenissero sopravvenute e motivate esigenze o nuove disposizioni di legge in materia o procedure di mobilità nazionale o intercompartimentale alle quali la stessa Amministrazione intenda o debba dar corso.

PREFERENZE IN CASO DI PARITA'

Nella formazione della graduatoria saranno applicate le norme sulle preferenze e, pertanto, a parità di merito si valuteranno i titoli di preferenza elencati nel comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla normativa vigente in tema di accesso al pubblico impiego ed alle norme regolamentari dell'ente; in caso di contrasto fra disposizioni contenute in queste ultime e le norme di legge, prevalgono le disposizioni di legge.

Copia del presente bando viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Giorgio C.se ed inviata per la sua affissione ai rispettivi Albi Pretori di almeno tutti i Comuni che confinano con il territorio di San Giorgio C.se, ne verrà data notizia attraverso la pubblicazione di avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e trasmesso all'Ufficio del Lavoro competente per territorio.

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento è il segretario dott. Gianpiero ZANOLO ed il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando e dovrà essere concluso nel termine di sei mesi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali del concorrente (es. cognome e nome, codice fiscale, residenza, data di nascita, ecc.) sono soggetto di trattamento da parte dell'Ente Casa di Riposo di San Giorgio C.se al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente concorso, dell'utilizzo della graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 secondo le seguenti modalità:

a) Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

* Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

* I dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività di questo Ente in particolare per gli adempimenti relativi all'esecuzione delle procedure di concorso, dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni.

* Il trattamento dei dati avverrà con le procedure atte a garantire la sicurezza.

b) La natura del conferimento di tali dati è obbligatorio.

c) Conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del concorrente al concorso.

d) I dati sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli ed alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito.

e) Il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente.

Copia del presente bando, corredata dal modello di domanda, può essere ritirata gratuitamente presso l'ufficio segreteria della Casa di Riposo di San Giorgio C.se, via Michele Chiesa 21 – 10090 SAN GIORGIO C.SE, nei seguenti orari:

- dal MARTEDI' al SABATO – dalle ore 9.00 alle ore 12.00

o scaricato dall'Albo Pretorio del Comune di San Giorgio C.se al sito:
www.comune.sangiorgiocanavese.to.it

NON SI DA CORSO AD INVIO DEL BANDO TRAMITE TELEFAX

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Casa di Riposo di San Giorgio C.se :

**tel. 012432101 – fax 0124450684 E-mail: ripososangiorgio@libero.it
PEC: ripososangiorgio@actaliscertymail.it**

ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

**BANDO IN PUBBLICAZIONE DAL: 22 maggio 2012
CON SCADENZA IL GIORNO: 21 giugno 2012, ore 12.00**

Allegati:

- A) Modalità applicative adottate dalla commissione per la valutazione dei titoli;
- B) Modulo di domanda di ammissione al concorso.

San Giorgio Canavese, 04 maggio 2012

**IL PRESIDENTE
Dott.ssa Celestina GALETTO
(firmato in originale)**