



COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE

Provincia di Torino

Via Dante 25 – 10090 San Giorgio Canavese (TO)

Tel. 0124-32.121 – Fax. 0124-32.51.06

Cod.Fisc/P.Iva: 02143040018

E-mail: tecnicocomunale@comunesangiorgio.it – P.E.C.: tecnico.sangiorgio@cert.ruparpiemonte.it

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

Ref.: E:\Documenti\LAVORI PUBBLICI\EDIFICIO VICOLO BIANCHETTI\DIREZIONE DIDATTICA\BANDO INCARICO PROGETTAZIONE\BANDO PROGETTAZIONE.doc

10/08/2010 11.56.00

C.I.G.

0543655E48

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO RELATIVAMENTE AI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VICOLO BIANCHETTI: NUOVA SEDE DIREZIONE DIDATTICA

art. 91, D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

Importo complessivo quadro economico (lavori e somme a disposizione): Euro 200.000,00

Importo competenze professionali a base d'asta: Euro 23.474,78

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamati gli artt. 90, comma 6, e 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 50 del DPR 554/99; rende noto che questa Amministrazione Comunale intende conferire un incarico professionale per i servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria di lavori pubblici connessi all'intervento di **"RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VICOLO BIANCHETTI: NUOVA SEDE DIREZIONE DIDATTICA"**, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per l'affidamento delle attività di seguito elencate:

- Progettazione, definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica (cemento armato, elettrica, termica, idrico sanitaria, ecc.);
- Direzione, assistenza, contabilità, liquidazione dei lavori e compilazione conto finale e regolare esecuzione nonché assistenza al collaudo e/o regolare esecuzione;
- Redazione del piano di sicurezza e coordinamento e prestazioni occorrenti per il coordinamento in fase di progettazione ed in fase di esecuzione di cui al DLgs. 81/08 e s.m.i.;
- Assistenza e collaborazione nelle fasi di istruttoria per l'ottenimento delle autorizzazioni rilasciate da enti sovracomunali e per l'espletamento di eventuali conferenze di servizi e partecipazione alle medesime a supporto del lavoro del R.U.P. e comunque tutto quanto necessario alla conclusione dell'iter autorizzativo del progetto e delle ulteriori fasi dell'esecuzione del lavoro;
- Rilascio delle certificazioni e dichiarazioni richieste dalla Regione Piemonte, Assessorato Istruzione per l'erogazione del contributo, ed in particolare, a titolo non esaustivo:
 - Rispetto della normativa antisismica (Testo Unico "Norme Tecniche per le costruzioni", D.M. Infrastrutture e Trasporti del 14.09.2005 e s.m.i.);
 - Rispetto della normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
 - Rispetto della normativa in materia di rendimento energetico nell'edilizia;
 - Raggiungimento degli obiettivi riportati nel "Protocollo Itaca" allegato alla domanda di contributo;

L'importo onnicomprensivo delle prestazioni professionali posto a base di gara è stabilito pari ad € **23.474,78** esclusi contributi previdenziali CNPAIA (2%) ed IVA (20%).

L'importo dei lavori desunto dal progetto preliminare già approvato dall'Amministrazione Comunale, è pari ad € **150.000,00** (comprensivo degli oneri per la sicurezza) – classe presunta e prevalente **I** categoria **b**) ex art. 14 della L. 143/1949, aggiornata dal Decreto del Ministero della Giustizia 04 aprile 2001.

L'importo complessivo dell'opera è pari ad € **200.000,00** comprensivo di IVA ai sensi di legge, spese tecniche, somme a disposizione, imprevisti, collaudo statico, incentivo di cui all'art. 92 del Dlgs 163/06 e smi, spese di pubblicità dei bandi, nonché ogni onere occorrente alla realizzazione dell'opera.

La progettazione definitiva ed esecutiva dovrà essere svolta sulla base del progetto preliminare già approvato dall'Amministrazione nonché delle indicazioni e della documentazione fornita dal responsabile del procedimento di cui può essere presa visione presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Potranno partecipare i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g), h), del D.Lgs. 163/2006, nel rispetto delle professionalità inerenti le attività specialistiche richieste dalla specifica natura del progetto. Per la natura dell'incarico da affidare è richiesta la figura dell'Ingegnere o dell'Architetto o di altro soggetto giuridico previsto dall'art. 90 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in possesso della qualifica e professionalità necessaria per l'esecuzione delle prestazioni richieste, regolarmente abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale.

E' richiesta, a pena di esclusione, l'attestazione di presa visione degli elaborati progettuali e complementari dell'appalto nonché della presa visione dello stato dei luoghi, da rilasciarsi a cura del Responsabile del Procedimento. Tale attestazione dovrà essere allegata in originale, a pena di esclusione, ai documenti di partecipazione alla gara.

La presa visione può essere effettuata dal professionista stesso ovvero da un legale rappresentante o dal direttore tecnico o da un soggetto munito di apposita delega originale da parte del professionista/rappresentante legale con allegata copia fotostatica del documento valido d'identità del sottoscrittore delegante.

Non è ammessa rappresentanza di più di un soggetto giuridico.

A tal fine si fa presente che il sopralluogo e la presa visione degli elaborati progettuali, potrà avvenire esclusivamente nei seguenti giorni e con i seguenti orari:

Giorno	Data	Ora
Lunedì	04.10.2010	Dalle 10:00 alle 12:00
Giovedì	07.10.2010	Dalle 10:00 alle 12:00
Lunedì	11.10.2010	Dalle 10:00 alle 12:00
Giovedì	14.10.2010	Dalle 10:00 alle 12:00

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti interessati devono far pervenire richiesta all'Amministrazione appaltante a mezzo e-mail all'indirizzo: tecnicocomunale@comunesangiorgio.it entro le ore 12:00 della giornata che precede il sopralluogo con dati relativi alle persone incaricate di effettuare il sopralluogo.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIONE.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire entro il termine perentorio, del **giorno 18.10.2010 ore 12:00**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Giorgio Canavese, in via Dante n° 25 – 10090 San Giorgio Canavese (TO), aperto nei seguenti orari: dalle 8:45 alle 12:30 dal lunedì al sabato.

Sul plico oltre ai dati del mittente dovrà essere scritto "**Offerta per l'affidamento di incarico professionale per lavori di RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VICOLO BIANCHETTI: NUOVA SEDE DIREZIONE DIDATTICA**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del concorrente e le offerte ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione. I plichi, a pena di esclusione, devono essere idoneamente sigillati e contenere al loro interno due buste, a loro volta adeguatamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Offerta tecnica**" e "**B – Offerta economica**". Nel plico di invio oltre alle Buste A e B, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Istanza di partecipazione** redatta in bollo a cura dell'interessato o, nel caso di raggruppamento già costituito, a cura del legale rappresentante del raggruppamento, unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, nonché mandato collettivo speciale conferito al capogruppo risultante da scrittura privata autenticata. Per i costituendi raggruppamenti di professionisti l'istanza dovrà essere inoltre sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i professionisti facenti parte del costituendo raggruppamento, corredata dalle fotocopie dei documenti d'identità, in corso di validità ex D.P.R. 445/2000, di ciascun firmatario e contenere altresì l'impegno a formalizzare la costituzione del

raggruppamento prima dell'eventuale affidamento dell'incarico mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo.

2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, **a pena di esclusione** attestante:
 - La forma giuridica tra quelle di cui all'art. 90, comma 1, lettere d) - limitatamente ai professionisti associati nelle forme di cui alla legge n. 1815/39 e s.m. - , e), f), fbis), g), h), del D.Lgs. n. 163/2006, con gli estremi di iscrizione ai relativi albi od ordini professionali; inoltre, per concorrenti organizzati in forma societaria, iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
 - L'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e smi.
 - L'assenza di partecipazione plurima ex art. 51, commi 1 e 2, D.P.R. n. 554 del 1999 e smi;
 - L'assenza di cause di incompatibilità ex art. 8, comma 6, D.P.R. n. 554 del 1999 e smi;
 - L'assenza di provvedimenti di sospensione o revoca dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza relativamente ad alcuno dei professionisti indicati per l'incarico;
 - Di essere in possesso di laurea o di laurea specialistica in ingegneria o architettura;
 - Di possedere i requisiti per la funzione di coordinatore della sicurezza sia in fase progettuale che realizzativa ai sensi del Dlgs 81/08 e s.m.i.;
 - Che, nel caso di raggruppamenti tra Professionisti/società, qualora le prestazioni professionali delle singole specializzazioni (strutture, impianti, sicurezza, ecc.) vengano svolte da altri Professionisti del raggruppamento direttamente responsabili, il capogruppo svolgerà la funzione di integrazione e coordinamento delle varie attività specialistiche di progettazione e similari; in questo caso dovrà essere altresì indicato l'elenco dei professionisti che svolgeranno i vari servizi con la specificazione dei dati personali utili e delle rispettive qualifiche professionali;
 - Il numero medio annuo di unità (comprendente soci attivi, dipendenti e consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua) impiegate nell'espletamento dei servizi negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando;
 - Di avere preso conoscenza e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme contenute nel presente avviso e nel disciplinare d'incarico e le condizioni particolari e locali che concorrono a determinare l'offerta economica;
 - Di essere in regola con gli adempimenti contributivi verso la cassa previdenziale di appartenenza;
 - Il numero di fax, di posta elettronica e di posta elettronica certificata, cui ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis) del D.Lgs. 163/2006, dovranno essere inviate le comunicazioni di cui al comma 5 dello stesso articolo, relative all'appalto di che trattasi.
3. Attestazione in originale di presa visione del progetto preliminare e dell'immobile oggetto di intervento rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale.
4. Dichiarazione di accettazione dell'attività progettuale precedentemente svolta (ai sensi dell'art. 91 comma 4 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).
5. Dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale richiesti mediante dichiarazione sostitutiva o allegando la documentazione probatoria.
6. Elenco dei lavori per i quali sono stati realizzati servizi tecnici nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
7. Copia del presente avviso pubblico sottoscritta in ciascuna pagina.
8. Copia del disciplinare d'incarico sottoscritto in ciascuna pagina.

Alle predette dichiarazioni deve essere allegata fotocopia non autenticata del documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Nella busta "**A – Offerta tecnica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **termine di esecuzione:** costituito dalla specificazione in ribasso dei termini, complessivo e parziali espressi in giorni naturali consecutivi occorrenti per l'espletamento dei tre livelli progettuali:
 - Redazione progetto Definitivo gg. 40
 - Redazione progetto Esecutivo gg. 30
 - Termine complessivo gg. 70

Nella busta "**B – Offerta economica**" deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Offerta economica** redatta in lingua italiana con l'indicazione del **ribasso percentuale** offerto, scritto in cifre ed in lettere, in caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere. Il documento dovrà essere sottoscritto dal candidato o da tutti i candidati in caso di raggruppamento non ancora costituito.

La valutazione delle candidature ricevute, sarà effettuata da apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Si procederà alla verifica dei requisiti generali ed alla ammissione alla partecipazione dei concorrenti aventi titolo. Successivamente verranno valutate con le modalità di cui al paragrafo successivo, i parametri di natura tecnica ed economica attribuendo il punteggio alle offerte formalmente ammesse provvedendo alla formazione della relativa graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

I concorrenti devono possedere **adeguata capacità economica e finanziaria nonché adeguata capacità tecnica e professionale** in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento. Ed in particolare devono, **a pena di non ammissione dimostrare:**

- a) di aver realizzato un fatturato globale relativo ai migliori cinque esercizi del decennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, non inferiore a 3 volte l'importo a base di gara, **ovvero € 70.424,34.**
- b) di aver espletato almeno uno o più servizi, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, relativo a lavori nella categoria Ib per un importo globale non inferiore a 2 volte l'importo dei lavori oggetto della selezione, **ovvero € 300.000,00.**

I servizi sono valutabili anche solo per la parte di essi ultimata nel periodo indicato.

In relazione alla natura e peculiarità del servizio da affidare, il concorrente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi di un altro soggetto. In tal caso alla documentazione sopra richiesta il concorrente dovrà aggiungere, a pena di esclusione, tutta la documentazione elencata al comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 ed 83, del DLgs 163/2006, secondo le modalità sotto indicate.

N°	Parametro di valutazione	Punteggio massimo
1	valutazione del termine di esecuzione: in riduzione rispetto ai gg. 70 naturali, consecutivi e continui dalla data di affidamento dell'incarico alla consegna del progetto esecutivo.	50 punti
2	valutazione offerta economica costituita dal ribasso percentuale offerto sull'importo onnicomprensivo.	50 punti

Per **termine di esecuzione:** si intende il periodo occorrente per la stesura dei vari livelli progettuali previsti dal Dlgs 163/06 e smi stabiliti in gg. 70 naturali, consecutivi e continui dalla data di affidamento dell'incarico alla consegna del progetto esecutivo. Si prevede come tempistica massima 40 gg per il progetto Definitivo e 30 gg per il progetto Esecutivo. Si procederà all'attribuzione del massimo punteggio al candidato che avrà offerto il minor tempo rispetto ai giorni complessivi a base di gara. I punteggi assegnati agli altri candidati saranno attribuiti in modo proporzionale.

Per la valutazione dell'**offerta economica** si procederà all'attribuzione del massimo punteggio al candidato che avrà offerto il ribasso più alto rispetto all'importo posto a base di gara. I punteggi assegnati agli altri candidati saranno attribuiti in modo proporzionale. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte presentate che, in base alle ponderazioni effettuate, appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 3 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

Tutta la documentazione sopra richiesta deve essere sottoscritta dal soggetto qualora partecipi singolarmente, ovvero dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il GEIE.

ULTERIORI DISPOSIZIONI INERENTI L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO.

Il tecnico o il raggruppamento incaricato dovranno con la progettazione esecutiva consegnare all’Amministrazione Comunale, a propria cura e spese, apposita polizza di responsabilità civile e professionale, ai sensi dell’art. 111, del D.Lgs. 163/2006, per un importo non inferiore al 20% dell’importo dei lavori progettati, a far data dall’approvazione del progetto, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o di collaudo. La polizza deve coprire inoltre le spese sostenute dall’Amministrazione comunale per le varianti causate dagli errori e dalle omissioni progettuali. In mancanza di tale polizza l’Amministrazione Comunale è esonerata dal pagamento della parcella professionale.

Detto incarico, qualora si proceda all’affidamento di cui sopra, sarà conferito e formalizzato con apposita Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico e successiva stipula del disciplinare di incarico, che stabilirà, fra l’altro, le modalità di pagamento in acconto e a saldo, il tempo utile per l’esecuzione delle varie fasi della progettazione, la penale in caso di ritardo e le possibilità di rescissione del contratto nei casi di inadempienza. Le eventuali spese di registrazione del disciplinare saranno a carico dell’aggiudicatario.

Relativamente al termine di esecuzione del progetto si chiarisce che alla consegna degli elaborati relativi al progetto definitivo i termini rimarranno sospesi in attesa dell’acquisizione dei pareri degli organi preposti; tali termini riprenderanno a decorrere dalla comunicazione del responsabile del procedimento al professionista incaricato dell’avvenuta acquisizione dei pareri.

Il corrispettivo previsto è quello offerto dal professionista, ai sensi dell’art. 2 della L. 04.08.2006, n. 248 in materia di abrogazione di minimi tariffari (fatte salve diverse previsioni/modifiche normative che dovessero intervenire), comprensivo degli oneri accessori per rimborso spese e vacanze, e dovrà essere determinato con riferimento alla vigente tariffa di cui al D.M. 04.04.2001 e s.m.i., che come noto, non costituisce più minimo inderogabile. L’importo dell’onorario è pertanto da considerarsi onnicomprensivo, fisso ed invariabile e verrà corrisposto, in base al prezzo offerto, con le modalità che verranno esplicitate nel disciplinare di incarico. Saranno corrisposti in aggiunta gli oneri previdenziali C.N.P.A.I.A. e I.V.A.

In deroga all’art. 7 della Legge 143/1949, in caso di incarico collegiale a raggruppamenti anche temporanei o comunque a più professionisti, il compenso previsto dal disciplinare di incarico sarà corrisposto una sola volta.

I raggruppamenti temporanei di concorrenti, sia costituiti sia da costituire, devono pena l’esclusione, ai sensi dell’articolo 51, comma 5, del D.p.r. 554/1999, prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all’esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell’Unione Europea di residenza.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta in lingua italiana.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Perino Marco, al quale gli interessati potranno chiedere chiarimenti sino al giorno antecedente il termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si precisa che non saranno fornite indicazioni telefoniche sulla presente procedura. Richieste di chiarimenti e specificazioni dovranno essere inoltrate all’indirizzo mail: tecnicocomunale@comunesangiorgio.it. Le relative risposte saranno fornite direttamente ai singoli richiedenti e se di interesse generale saranno pubblicate in forma anonima sul sito Internet del Comune di San Giorgio Canavese all’indirizzo <http://www.comune.sangiorgiocanavese.to.it> sezione “Appalti-Gare-Aste”.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, esclusivamente nell’ambito del presente procedimento.

Prima dell’affidamento, ai sensi dell’art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate nè in aumento. L’offerta presentata rimarrà fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto. Nel caso in cui si verifichi la necessità di remunerare prestazioni aggiuntive o diverse da quelle previste (varianti, perizie, ecc.), per qualsiasi motivo, **l’importo delle stesse**

sarà determinato applicando il ribasso percentuale offerto in sede di gara alla tariffa professionale di cui al D.M. 04.04.2001 e s.m.i.

Oltre al termine fissato per la presentazione, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

L'aggiudicazione costituisce impegno per l'aggiudicatario e non impegna l'Amministrazione appaltante se non dopo l'approvazione della stessa da parte del competente organo.

La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risultasse conveniente o idonea.

L'Amministrazione Comunale potrà verificare il possesso effettivo dei requisiti di capacità tecnica dichiarati dal concorrente affidatario anche mediante l'acquisizione di copia dei certificati/contratti rilasciati da altri enti committenti.

L'intervento è finanziato in parte con contributo della Regione Piemonte ed in parte con fondi propri. Per la liquidazione delle fatture si propone il termine di 90 gg. da cui decorreranno i relativi interessi. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni delle vigenti norme in materia.

Il Comune di San Giorgio Canavese ha la facoltà di ridurre, di modificare o di dichiarare esaurito l'incarico in ogni fase ovvero di non procedere all'affidamento della Direzione misura e contabilità dei lavori e nel coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'aggiudicatario qualora non sia possibile conseguire le autorizzazioni, i pareri, i nullaosta o assensi comunque denominati per dare corso ai lavori ovvero qualora lo stesso Comune ritenga, per suo insindacabile motivo, non conveniente od opportuno dare seguito ad ulteriori fasi dell'incarico. Ricorrendo tale ipotesi, e sempre che gli elaborati progettuali prodotti e le attività espletate abbiano conseguito l'approvazione del Committente, all'aggiudicatario spetterà il compenso per la quota di prestazione eseguita nonché per le spese sostenute e documentate, con esclusione di qualsivoglia maggiorazione per incarico parziale in relazione alle opere progettate e non eseguite.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle domande. La seduta di avvio della procedura di aggiudicazione dell'affidamento avverrà nella sede del comune di San Giorgio Canavese **il giorno 26.10.2010 a partire dalle ore 09:30**. Sono ammesse a partecipare all'apertura delle offerte i concorrenti o loro delegati muniti di delega o procura, o soggetti comunque dotati di rappresentanza legale che possono chiedere di verbalizzare le proprie eventuali osservazioni in sede di gara.

Si procederà con l'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida (art. 55 comma 4 del D. Lgs. 163/2006) fermo restando quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. citato.

L'Amministrazione Comunale, in presenza di ricorsi giurisdizionali, si riserva la facoltà di sospendere l'aggiudicazione definitiva e l'esecutività del contratto, ove stipulato, senza risarcimenti di sorta, in ossequio ad ordinanze o sentenze del Tribunale Amministrativo Regionale, del Consiglio di Stato o della Magistratura ordinaria, fatto sempre salvo quanto previsto dalla Direttiva Ricorsi recepita con Dlgs 53/2010.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'aggiudicazione dell'incarico di cui all'oggetto. L'Ente appaltante si riserva la facoltà di sospendere, reindire, annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità di qualsiasi tipo.

Si procederà alla pubblicazione dell'avvenuto affidamento con gli stessi mezzi di pubblicità utilizzati per il presente avviso.

San Giorgio Canavese, 25.09.2010

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Perino Marco