



COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA: TECNICA

**N. 170
del
30/11/2023**

OGGETTO:

PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO TELEMATICA DENOMINATA "TRASPARE" PER L'ESECUZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 4 DELL'ALLEGATO II.4 DEL D.LGS. N. 36/2023. APPROVAZIONE BOZZA DI "REGOLAMENTO ALBO FORNITORI".

OGGETTO:	PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO TELEMATICA DENOMINATA "TRASPARE" PER L'ESECUZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 4 DELL'ALLEGATO II.4 DEL D.LGS. N. 36/2023. APPROVAZIONE BOZZA DI "REGOLAMENTO ALBO FORNITORI".
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi Comunali ed attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 27/12/2022, esecutiva, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione n. 38 del 27/12/2022, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2023, di approvazione del Piano Operativo di Gestione per l'anno 2023;

Premesso che l'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) ha introdotto un nuovo sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, rendendolo obbligatorio a far data dal 1° luglio 2023;

Dato atto che nell'ambito del nuovo sistema di qualificazione, ciascuna Stazione Appaltante è stata onerata dall'obbligo di attivare presso ANAC il procedimento di qualificazione, e, nel caso di qualificazione insufficiente, di richiedere ad una Centrale di Committenza ovvero ad altra Stazione Appaltante qualificata la disponibilità ad indire, sotto l'esclusiva responsabilità di quest'ultima, la gara di cui trattasi;

Considerato che l'articolo 4 dell'allegato II.4 del D.Lgs. n. 36/2023 recante "Qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza" prevede, tra l'altro, che per potere essere ammesse alla procedura di qualificazione per la progettazione e l'affidamento di lavori, le stazioni appaltanti devono essere in possesso di una piattaforma di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del nuovo codice dei contratti;

Dato atto che al fine di dare attuazione a quanto disposto dall'articolo 4 dell'allegato II.4 del D.Lgs. n. 36/2023, con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. DT/156/2023 del 21/11/2023, questo Comune ha aderito alla piattaforma applicativa web "Traspare" per la gestione dei processi di approvvigionamento fornita dalla ditta L&G Solution di Foggia;

Dato atto che l'uso della piattaforma presuppone, tra l'altro, la formazione e la gestione telematica di un Albo fornitori;

Vista la bozza del "Regolamento Albo Fornitori", allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di procedere all'approvazione dello stesso;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di approvare la bozza di "Regolamento Albo Fornitori" da utilizzare per le procedure di iscrizione alla piattaforma telematica "Traspare" del Comune di San Giorgio Canavese da parte degli operatori economici, al fine di dare attuazione a quanto disposto dall'articolo 4 dell'allegato II.4 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di disporre, inoltre, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. PERINO MARCO

SERVIZIO FINANZIARIO

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €

[X]	Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.). Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.
[]	NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Li 24/11/2023

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

F.to Dott. Luca FASCIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

[X] per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 24/11/2023.

[] in data _____ in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Luca FASCIO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente Determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Luca FASCIO

VISTO : IL SINDACO

F.to Zanusso Andrea

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Luca FASCIO