



COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE

Provincia di Torino

Via Dante 25 – 10090 San Giorgio Canavese (TO)

Tel. 0124-32.121 – Fax. 0124-32.51.06

e-mail: tecnicocomunale@comunesangiorgio.it

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

Ref.: E:\Documenti\LAVORI PUBBLICI\PULIZIA IMMOBILI COMUNALI\disciplinare di gara.doc

01/12/2009 8.26.00

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l’offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, all’indirizzo di cui al punto **1)** entro il termine perentorio di cui al punto **10)** del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9 alle ore 12 dei giorni compresi dal lunedì al sabato, all’ufficio protocollo della stazione appaltante sito in via Dante 25, che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno – oltre all’ intestazione del **mittente**, all’indirizzo dello stesso ed al **codice fiscale del concorrente** – le indicazioni relative all’**oggetto della gara**, al **giorno** e all’**ora** dell’espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’ intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** **“B – Offerta economica”**

Nella busta **“A - Documentazione”** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l’applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o una delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 575/1965;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per gravi reati in danno della Stato che incidono sulla moralità professionale
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’art. 17 della legge n. 55/1990;

- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- h) di non aver reso false dichiarazioni nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando di gara in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- j) **(nel caso di concorrente che occupa meno di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)** di non essere assoggettato agli obblighi della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
- k) che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001 e della legge 248/2006;
- l) che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. indicando l'attività ed i dati di iscrizione, nonché i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; *(in alternativa è ammessa presentazione di copia fotostatica del certificato di iscrizione)*
- m) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della legge 383/2001 e s. m.
- n) elenca le imprese (**denominazione, ragione sociale e sede**) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- o) **(nel caso di consorzi stabili di imprese)** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- p) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nel **disciplinare di gara** e nel **capitolato speciale d'appalto**;
- q) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- r) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- s) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- t) indica il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;

- u) di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali relativi alla propria azienda, indicando le posizioni previdenziali ed assicurative, il tipo di contratto di lavoro applicato e la dimensione aziendale.
- 3) **cauzione provvisoria** di € 420,00, costituita mediante fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, valida per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 4) ***(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*** certificazione, in data non anteriore a sei mesi da quella di pubblicazione del presente bando, di cui all'art. 17 della legge n. 68 del 1999 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, e 4, **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

- a) **dichiarazione in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'offerta espressa in termini di ribasso unico percentuale sul prezzo a base di gara. L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata. Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti. Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle cause di esclusione già indicate specificamente nelle presenti modalità di partecipazione, saranno escluse dalla gara d'appalto e quindi considerate nulle o come non presentate:

- a) le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
- b) le offerte per persone da nominare e di persone non invitate alla gara, quantunque si dichiarino in società con una delle Ditte chiamate a concorrere, salvo quanto previsto per le imprese riunite;
- c) le offerte non riportanti sull'esterno del plico e della busta-offerta le indicazioni per l'individuazione della Ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto;
- d) le offerte il cui plico e la busta-offerta non siano debitamente sigillate;
- e) le offerte non corredate da tutta la documentazione sopra richiesta, o corredate da documentazione non conforme alle presenti norme;
- f) le offerte la cui documentazione o parte di essa sia stata erroneamente inclusa nella busta-offerta;

- g) le offerte non compilate in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate, non sottoscritte o espresse in modo indeterminato.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **10)** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

Il Presidente di gara procede quindi all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, in caso che le offerte ammesse siano pari o superiori a dieci, procede all'esclusione automatica delle offerte anomale con le modalità stabilite dall'art. 86 comma 1 del DLgs. N.163/2006.

Risulterà aggiudicataria provvisoria la ditta che abbia presentato il miglior ribasso percentuale tra quelle rimaste in gara.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77, comma 2 del R.D. n° 827/24.

I lavori della Commissione di gara procederanno anche nel caso pervenga una sola offerta purché valida e giudicata congrua.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva previa verifica della veridicità di quanto dichiarato nel modulo di ammissione e di offerta.

Qualora, nel corso della verifica, venisse accertata anche una sola dichiarazione non veritiera, si procederà ad aggiudicare il servizio alla ditta seconda classificata; nel caso in cui, anche questa abbia presentato dichiarazioni non rispondenti a verità, si procederà, previa ulteriore verifica, ad aggiudicare il medesimo, in sequenza, alle successive previa verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate.

Tutte le imposte, le tasse ed i diritti relativi e conseguenti alla gara e tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC).

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento dei lavori di cui trattasi;

- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- c) i dati relativi alle imprese partecipanti alla gara verranno comunicati, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge ai competenti uffici pubblici; il nominativo dell'aggiudicatario sarà comunicato anche agli aventi diritto, come per legge;
- d) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Geom. Perino Marco