

**SERVIZI DEMOGRAFICI**

Unità organizzativa competente:

**UFFICIO ANAGRAFE - STATO CIVILE ED ELETTORALE**

Responsabile del provvedimento finale:

**Rag. COLA ALIDA** - Via Dante 25 - 10090 SAN GIORGIO CANAVESE (TO) - Tel. 0124-32121 - Fax. 0124-325106 - e-mail: anagrafe@comunesangiorgio.it - P.E.C.: sangiorgiocanavese@pcert.it

Ufficio competente:

**UFFICIO ANAGRAFE - STATO CIVILE ED ELETTORALE**

Per i procedimenti per i quali è previsto il pagamento a qualsiasi titolo in favore dell'Amministrazione Comunale si riportano di seguito le coordinate:

Codice IBAN identificativo del conto di pagamento: **IT46 Q030 6930 8611 0000 0305 324** Istituto Bancario Intesa-SanpaoloConto corrente postale: **30884100** intestato al "**Comune di San Giorgio Canavese - Servizio di Tesoreria**"

**POTERE SOSTITUTIVO:** Ai sensi dell'art. 2 della Legge 241/1990 e s.m.i. si informa che con Deliberazione della Giunta Comunale è stato individuato nel **Segretario Comunale** dell'Ente il titolare del potere sostitutivo nel caso di inerzia dei Responsabili di Servizio. I procedimenti amministrativi di competenza comunale devono concludersi entro il termine di 30 giorni, salvo nel caso in cui disposizioni di legge o regolamentari prevedano un termine diverso. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento amministrativo avviato su istanza di parte, il cittadino interessato in caso di mancata adozione del provvedimento conclusivo da parte del Responsabile del Servizio, può rivolgersi al Segretario Comunale affinché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario ad acta. Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: [segretariocomunale@comunesangiorgio.it](mailto:segretariocomunale@comunesangiorgio.it).

**STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE:** Il ricorso avverso al silenzio dell'amministrazione può essere proposto al TAR Piemonte non oltre un anno dalla scadenza del termine previsto per la conclusione del procedimento (art. 31, comma 2, D.Lgs. 02.07.2010 n. 104). Avverso il provvedimento finale è possibile proporre ricorso al TAR Piemonte entro 60 giorni dalla data di efficacia ed esecutività dello stesso. In alternativa è possibile proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di efficacia ed esecutività del provvedimento.

Denominazione procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica	Termine massimo di conclusione del procedimento	Provvedimento finale sostituibile da dichiarazione dell'interessato	Conclusione procedimento con silenzio assenso	Procedimento sottoposto a pagamento di oneri/diritti
ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER TRASFERIMENTO DI RESIDENZA CON PROVENIENZA DA ALTRO	D.P.R 223/1989 - LEGGE 04.04.12 N. 35	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		45GG			NO
ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER TRASFERIMENTO DALL'ESTERO	D.P.R 223/1989 - LEGGE 04.04.12 N. 35	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		45GG			NO
ISCRIZIONE ANAGRAFICA D'UFFICIO	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	NO		30GG			NO
ISCRIZIONE ANAGRAFICA DEI SENZA FISSA DIMORA	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		30GG			NO
VARIAZIONI DI RESIDENZA ALL'INTERNO DEL COMUNE	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		45GG			NO
CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE PER TRASFERIMENTO DI RESIDENZA	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		45GG			NO
CANCELAZIONE ANAGRAFICA PER IRREPERIBILITA'	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	NO		365GG.			NO
CANCELAZIONE ANAGRAFICA PER IRREPERIBILITA' AL CENSIMENTO		UFFICIALE DI ANAGRAFE	NO		CANCELLAZIONI DECENNALI A SEGUITO CENSIMENTO POPOLAZIONE			NO

Denominazione procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica	Termine massimo di conclusione del procedimento	Provvedimento finale sostituibile da dichiarazione dell'interessato	Conclusione procedimento con silenzio assenso	Procedimento sottoposto a pagamento di oneri/diritti
RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		30GG			DIRITTI SEGRETERIA
RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI LEGATI A RICERCHE D'ARCHIVIO	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		30GG			DIRITTI SEGRETERIA
RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE PER CITTADINI	D.LGS 30/2007	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		30GG			DIRITTI SEGRETERIA
RILASCIO CARTA D'IDENTITA'	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		1GG			DIRITTI SEGRETERIA
RILASCIO DOCUMENTI ANAGRAFICI VARI	D.P.R 223/1989	UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		1GG			DIRITTI SEGRETERIA
AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONI E DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI E		UFFICIALE DI ANAGRAFE	SI		1GG			DIRITTI SEGRETERIA
ISCRIZIONE ALBO GIUDICI POPOLARI	LEGGE 287/51	COMMISSIONE GIUDICI POPOLARI	SI		ENTRO IL 31.7 DI OGNI ANNO DISPARI			NO
ISCRIZIONE A.I.R.E		UFFICILE DI ANAGRAFE	SI		30GG			NO
AMMISSIONE AL VOTO DI CITTADINO NON ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI		SINDACO O FUNZIONARIO MUNITO DI DELEGA	SI		2GG			NO
RILASCIO CERTIFICATI DI GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI		FUNZIONARIO INCARICATO MUNITO DI DELEGA	SI		48ORE			NO
RILASCIO CERTIFICATI DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI PER SOTTOSCRIZIONE LISTE		FUNZIONARIO INCARICATO MUNITO DI DELEGA	SI		48ORE			NO
ISCRIZIONE LISTE AGGIUNTE CITTADINI U.E A ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO		RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	SI		30GG			NO
ISCRIZIONE SU RICHIESTA ALL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO	T.U. 570/1960	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	SI		ENTRO IL 31.10 DI OGNI ANNO			NO

Denominazione procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica	Termine massimo di conclusione del procedimento	Provvedimento finale sostituibile da dichiarazione dell'interessato	Conclusione procedimento con silenzio assenso	Procedimento sottoposto a pagamento di oneri/diritti
ISCRIZIONE SU RICHIESTA ALL'ALBO DEGLI SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE		COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE	SI		ENTRO IL 31.11 DI OGNI ANNO			NO
AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE	T.U. 570/1960	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	SI		ENTRO IL MESE DI FEBBRAIO DI CIASCUN ANNO			NO
AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEGLI SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE	T.U. 570/1960	COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE	SI		ENTRO IL 15.01 DI CIASCUN ANNO			NO
VOTO A DOMICILIO		FUNZIONARIO MUNITO DI DELEGA	SI		2GG			NO
RICHIESTA DI AMMISSIONE AL VOTO DEGENTI O DETENUTI		SINDACO	SI		2GG			NO
DIRITTO VOTO ASSISTITO		FUNZIONARIO INCARICATO MUNITO DI DELEGA	SI		2GG			NO
RILASCIO DUPLICATO TESSERA ELETTORALE	T.U N. 223/1967 RECANTE NORME SULL'ELETTORATO ATTIVO	FUNZIONARIO INCARICATO MUNITO DI DELEGA	SI		2GG			NO
DEPOSITO MODELLI PER RACCOLTA FIRME		RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	SI		2GG			NO
REVISIONE SEMESTRALE LISTE ELETTORALI	T.U N. 223/1967 RECANTE NORME SULL'ELETTORATO ATTIVO	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	SI		1° SEMESTRE 20.06 - 2° SEMESTRE 20/12			NO
REVISIONE DINAMICA LISTE ELETTORALI	T.U N. 223/1967 RECANTE NORME SULL'ELETTORATO ATTIVO	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	NO		1° TORNATA 10/01 E 10/07 - 2° TORNATA 31/01 E 31/07			NO
FORMAZIONE LISTA LEVA		UFFICIALE DI LEVA	NO					NO
ANNOTAZIONE SUI RUOLI MATRICOLARI	ART. 52 COSTITUZIONE E LEGGE 331/2000	UFFICIALE DI LEVA	NO		30GG			NO
ISCRIZIONI O TRASCRIZIONE ATI DI NASCITA	ART. 30 D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		ENTRO 10GG. DALLA NASCITA			NO
ISCRIZIONE O								

Denominazione procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica	Termine massimo di conclusione del procedimento	Provvedimento finale sostituibile da dichiarazione dell'interessato	Conclusione procedimento con silenzio assenso	Procedimento sottoposto a pagamento di oneri/diritti
TRASCRIZIONE O TRASCRIZIONE ATTI DI MORTE	D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		24ORE			NO
PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI					NO
ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE ATTI DI MATRIMONIO	D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI					NO
CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE IN SEDE	ART. 99 DEL C.C. E ART. 57 DEL D.P.R. 396/2000	SINDACO - UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI					PER I CITTADINI RESIDENTI NESSUN COSTO PER I CITTADINO NON
TRASCRIZIONE SENTENZE (DIVORZIO O NULLITA' DI MATRIMONIO)	ART. 24 DEL D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
CITTADINANZA PER DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA O MINISTERO DELL'INTERNO	AR. 27 D.P.R. 396/2000	SINDACO - UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
RICEVIMENTO GIURAMENTO DI CITTADINANZA	ART. 27DEL D.P.R. 396/2000	SINDACO - UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
CITTADINANZA JURE SANGUINIS	ART. 1 LEGGE 91/1992	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
RILASCIO CERTIFICATI ESTRATTI E COPIE INTEGRALI DI STATO CIVILE	D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		RILASCIO IMMEDIATO			NO
RILASCIO CERTIFICATI ESTRATTI E COPIE INTEGRALI DI STATO CIVILE LEGATI A RICERCHE DI	D.P.R 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO

Denominazione procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica	Termine massimo di conclusione del procedimento	Provvedimento finale sostituibile da dichiarazione dell'interessato	Conclusione procedimento con silenzio assenso	Procedimento sottoposto a pagamento di oneri/diritti
ANNOTAZIONE A MARGINE DI ATTI DI STATO CIVILE	ART. 49 D.P.R. 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
ISTANZA ART. 36 DEL D.P 396/2000 ESATTA INDICAZIONE DEL NOME NEGLI ATTI ANAGRAFICI E		UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		30GG.			NO
AUTORIZZAZIONE TRASPORTO SALMA, RESTI E CENERI	D.P.R 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		1GG.			NO
AUTORIZZAZIONE INUMAZIONE SALMA IN CAMPO COMUNE	D.P.R 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		1GG.			PREVISTO PAGAMENTO
AUTORIZZAZIONE ALLA TUMULAZIONE SALMA	D.P.R 396/2000	UFFICIALE DI STATO CIVILE	SI		1GG.			PREVISTO PAGAMENTO
AUTORIZZAZIONE ESUMAZIONE STRAORDINARIA DI SALMA	ART. 82 DEL D.P.R. 285/1990 E REG. POLIZIA MORTUARIA		SI		30GG.			PREVISTO PAGAMENTO
AUTORIZZAZIONE ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA DI SALMA	ART.82 DEL D.P.R 285/1990 E REG. POLIZIA MORTUARIA		SI		30GG.			PREVISTO PAGAMENTO
CONCESSIONE LOCULO O CELLETTA OSSARIO LEGATA AD UN FUNERALE	D.P.R 396/2000		SI		1GG.			PREVISTO PAGAMENTO
AUTORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONE	ART. 79 D.P.R. 285/1990 LEGGE N. 30/2001		SI		2GG.			NO
AUTORIZZAZIONE TRASLAZIONE SALMA ALL'INTERNO DEL CIMITERO COMUNALE	ART. 82 DEL D.P.R. 285/1990 E REG. POLIZIA MORTUARIA		SI		30GG.			PREVISTO PAGAMENTO
VARIAZIONE DELLA TITOLARITA' DI UNA TOMBA O EDICOLA DI FAMIGLIA	REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA		SI		30GG.			NO
RIMBORSO PARZIALE PREZZO DI UN LOCULO O CELLETTA A SEGUITO RESTITUZIONE AL COMUNE	REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA		SI		30GG.			PREVISTO RIMBORSO